

現場が終わった後の報告書づくり、14日間無料でお試してください

14日間の無料体験のご案内（先着3社・標準50報告書） | 時短じむかつ 中尾僚佑

現場担当者さまは**写真を撮って送り、現場名・やったことなどを話すか書くだけ**（決まった書き方は不要です）。
写真付き作業報告書（と、交換・是正のご提案がある時は見積の下書き）を、**編集できるExcelとPDF**でお返しします。

1. 無料体験の条件

料金・募集	無料（0円）／先着3社。3社に達し次第受付終了
期間・開始	14日間。必要資料がそろい、最初の案件を正式に受け付けた日が1日目です。申込日から は数えません。
件数・様式	標準50報告書まで。1案件＝1現場・1回の作業・写真付き作業報告書1通。1社1様式ま で。上限後の追加は事前相談です。
有料プラン	無料体験後、ご希望の方は明示的にご同意いただいた場合に限り、30日59,800円（税込・ 100案件まで）の有料モニターへ進めます。その後の継続は月額148,000円（税込・月100 案件まで）です。それぞれ事前に条件をご案内し、ご同意を確認します。自動課金・自動 更新はありません。
終了・中止	無料体験の終了・中止による利用料金はかかりません。削減時間や売上増加の保証はあり ません。

2. 送っていただくもの（決まった書き方は不要です）

- 写真（撮ったまま。順番や名前付けは不要。スマホで添付する時は「実際のサイズ」を選んでください）
- 現場名（お客様名が現場名と違う時はお客様名も）／作業日／対象の設備／やったこと
- 気になったこと・次に必要なこと（あれば）
- 短い音声メモでも構いません（30秒ほど・順番自由）

送り方：専用のメールアドレス zitan.zimukatu@gmail.com へ、写真を添付して送るだけです。足りない情報がある時は、こちらからまとめてお尋ねします。1回の送信に複数の現場が混ざっている時は、振り分けをお尋ねします。

3. お返しするもの

写真付き作業報告書	顧客・現場／日時／対象設備／実施内容／現場担当者さまが確認された事項／次回対応／ 写真と短い説明／見積の可否
見積の下書き	現場担当者さまから 交換・是正などのご提案があった案件だけ 。型番・数量・単価・金額 は、いただいた情報と貴社の単価表にあるものだけを使います。単価表が無い場合、金額 欄は「要確認」としてお返しします（金額・値引き・提出は貴社でご決定ください）。
形式	編集できるExcel＋PDF。会社名・ロゴの差し替えは標準で対応します。
貴社の書式に合わせる	無料体験は 1社1書式まで無料 で合わせます。2書式目以降・大幅な帳票設計の変更・マク ロ・複数帳票の連携・外部システムへの直接入力・業務の大幅な追加は対象外です。

4. お返しするまでの時間

- 受付時間は**毎日10:00～21:00（土日祝も受け付けます）**。
- 受付時間内にいただいたご依頼は、**4時間以内**に受付と「足りない情報の有無」をご連絡します。
- 必要な情報がそろった通常の案件は、**遅くとも翌日21:00まで**にお返しします。
- 情報が足りない時はまとめてお尋ねし、そろうまでの時間は納期に数えません。
- 当方の誤りで大事な内容に間違いがあった時は、ご連絡を受けてから原則当日～翌日に訂正版をお返しします（受付終了
間際・確認が必要な時は翌日）。
- 24時間の対応・即時のご返信はお約束していません。臨時休業日は事前にお知らせします。

5. 直しについて

無料で直すもの	納品から30日以内のお申し出なら、何度でも無料で直します。当方の誤り（転記の誤り・いただいた情報との食い違い・合意した内容の漏れ）も、貴社からの事実の訂正・言い回しの調整も同じです。
対象外	お渡し後の新しい情報の追加・仕様の変更・レイアウトの変更・対象業務の追加

6. 当方がしないこと

- 設備の故障・不具合の診断や技術的な判断（現場担当者さまのお見立てを、そのまま書面にします）
- いただいていない型番・数量・単価・金額を補うこと（分からない所は「要確認」と表示します）
- 見積金額の決定・値引き・お客様への提出

7. 品質の確かめ方

AIは間違えることがある前提で作業しています。お返しする前に、いただいた情報と成果物を1項目ずつ突き合わせ、作成とは別のやり取りでAIに照合させます。各社の最初の案件と新しい書式の案件は、提供者が目で確認します。お客様・現場の取り違え、いただいていない内容の書き足し、他の案件の写真や他社の情報の混入などが1つでも見つければ、直すまでお渡ししません。

お返しする報告書・見積下書きは、**お客様へ提出される前に貴社でご確認ください**。開始前に、無料体験の条件と情報の扱いをご確認いただきます。

8. 無料体験の間に測らせていただくこと

お客様での実績がまだないため、正式なサービス内容を固める材料として、次のことを記録します。開始時にこれまでのやり方・時間をメールでいくつか伺い（ご希望があれば電話・オンラインでも）、各案件の後に短いご回答をお願いします。

- これまでどなたが報告書・見積を作っていたか、1件あたりの時間、残業での作業だったか
- 導入後に貴社側に残った作業の時間
- 現場が終わってから報告書を出せるまでの時間、修正の回数
- 貴社の書式に合わせるのにかった時間（当方側で記録）

9. 事前にご確認いただきたいこと

- 元請様・お客様との契約で、報告書づくりなどを外部へ任せることに制限がないか
- 写真・情報の取り扱い：別紙「お預かりする情報の取り扱いについて」をご覧ください（元の写真・メモは受け取ったメールや作業用PCの写しを含めて納品から30日、報告書などは無料体験または有料モニターの終了から90日で消去します。AIの処理は米国の会社（Anthropic社）のサービスで行います）。

14日間の流れ

はじめに	お申込み → 開始時の質問（これまでのやり方・時間。メール、ご希望なら電話・オンライン） → 会社名・ロゴ、ご希望の書式（1つ）、単価表（あれば）を受け取り
期間中	現場のあとに写真と一言を送っていただく → 報告書（+見積下書き）をお返し → 直してほしい所があれば、納品から30日以内なら何度でも
終わりに	測った結果（時間・修正回数など）を一緒に振り返り、有料プランへ進むかどうかをご判断いただきます。希望される場合だけ、条件をご案内し明示同意を確認します

同封：作業報告書・見積下書きの記入例（架空のデータで作った見本）／お預かりする情報の取り扱いについて（有料申込・合意書は、有料プランをご希望の場合に条件をご案内してからお送りします）

お問い合わせ：zitan.zimukatu@gmail.com